



## **Guardia di Finanza**

### **REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO SARDEGNA**

#### **Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti**

**ATTO DISPOSITIVO N. 1252 IN DATA 24 OTTOBRE 2024**

**Oggetto:** capitoli 4291 P.G. 04 e 7830 P.G. 01, E.F. 2024 - Affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023, per la fornitura di toner, cartucce d'inchiostro ed altri consumabili per le stampanti in uso nei Reparti amministrati.

**RDA: CA052PPC2024508977**

**CIG: B3F92E4895**

**Determina di aggiudicazione**

#### **IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A. SARDEGNA**

- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante le disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
- VISTO** il D.M. 24 ottobre 2014, n. 181 "Regolamento recante il Capitolato generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza";
- VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici";
- VISTI**
- l'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 riguardante la programmazione degli acquisti;
  - l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, il quale individua gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
  - l'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che per affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad euro 150.000,00 si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
  - l'art. 26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
  - l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore ad euro 5.000,00 sino al sotto soglia;

- l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, e le Delibere 27 luglio 2022, n. 371 e 11 gennaio 2017, n. 1, dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in base alle quali il Codice identificativo di gara è richiesto a cura del Responsabile del procedimento prima della procedura di individuazione del contraente;

- gli artt. 37 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, e 1, comma 32 della Legge 6 novembre 2012, n. 190, in materia di "amministrazione trasparente";

**VISTO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto Consip S.p.a. non ha attivato contratti in grado di soddisfare l'esigenza in esame;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTA** la Legge 31 dicembre 2009, n. 196 "Legge di contabilità e finanza pubblica";

**VISTA** la circolare n. 11435 del 16/01/2023 "Le fasi delle procedure di approvvigionamento negli acquisti sotto soglia comunitaria";

**VISTA** la determinazione n. 253634 in data 31 agosto 2023 a firma del Comandante Generale;

**VISTA** la determina n. 177712 del 01.10.2024 a firma del Comandante del Reparto T.L.A. pervenuta con lettera di trasmissione n. 177720 del 01.10.2024 dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato e Armamento – Drappello Commissariato, a mezzo della quale è stato autorizzato il processo utile all'acquisto di toner, cartucce d'inchiostro ed altri consumabili per le stampanti in uso nei Reparti amministrati, per un importo complessivo di **€ 10.126,00 oneri fiscali inclusi**;

**RILEVATO** che occorre procedere all'individuazione di un'impresa del settore a cui affidare la fornitura;

**ATTESO** che non è applicabile l'art. 1, comma 1, del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni al ricorso alle convenzioni, in quanto Consip S.p.a. non ha attivato contratti in grado di soddisfare l'esigenza in esame;

**VISTA** l'offerta economica – pubblicata in seno alla **Trattativa Diretta n. 4741030** istruita sul **MEPA** allo specifico fine - presentata dalla "**GIEMME S.n.c di Gilliam Michele**" – P. I.V.A. 02784370302 - con sede in via Mazzini n. 5/A, 33100 – Udine, per complessivi **€ 10.112,40 oneri fiscali inclusi**;

**CONSIDERATO** che non si richiede la garanzia definitiva per l'affidamento in oggetto in considerazione della tipologia della prestazione (fornitura) oggetto del contratto stipulando;

- VISTO** che la “**GIEMME S.n.c di Gilliam Michele**” – P. I.V.A. 02784370302 - con sede in via Mazzini n. 5/A, 33100 – Udine, è in possesso dei requisiti normativamente previsti;
- ATTESO** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio assicurati dall’Organo di Vertice per i capitoli di bilancio in oggetto negli esercizi finanziari di competenza;
- ATTESA** la necessità di provvedere alla citata esigenza;

### **D E T E R M I N A**

1. di affidare la fornitura in trattazione alla “**GIEMME S.n.c di Gilliam Michele**” – P. I.V.A. 02784370302 - con sede in via Mazzini n. 5/A, 33100 – Udine, per complessivi **€ 10.112,40 oneri fiscali inclusi**, da imputare sui **capitoli 4291 P.G. 04 e 7830 P.G. 01**, per l’esercizio finanziario **2024**;
2. di confermare, ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 5 del D.M. 24 ottobre 2014, n. 181, il Capo Sezione Acquisti **Cap Vincenzo Garau**, quale **Responsabile Unico del Progetto (RUP)**;
3. di confermare, ai sensi dell’art. 101 del D.Lgs. 18 aprile 2016, l’**App.sc. Q.S. Sergio Falco** in forza all’Ufficio Logistico del Reparto T.L.A. Sardegna quale **Direttore dell’Esecuzione Contrattuale (D.E.C.)**, il quale rilascerà la relativa attestazione di regolare esecuzione, come previsto dalla circolare n. 83596/2016 datata 14 marzo 2016 del Comando Generale – Ufficio Approvvigionamenti;
4. di autorizzare il RUP, **Cap. Vincenzo Garau**, a stipulare il contratto, a pena di nullità, in modalità elettronica;
5. di precisare che si procederà al pagamento su presentazione di regolare fattura in formato elettronico, previa verifica della regolare esecuzione della prestazione e assolvimento degli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010. Il pagamento sarà disposto entro il termine di 30 giorni dall’attestazione di regolare esecuzione della prestazione ovvero, se successiva, dalla data di presentazione della fattura. È fatto salvo l’eventuale diverso maggior termine da disporsi contrattualmente. La liquidazione delle fatture di importo superiore ad euro 5.000,00 è, altresì, subordinata all’esito positivo delle verifiche previste dal Decreto del Ministero dell’Economia e Finanze n. 40 del 18 gennaio 2008;
6. che, in mancanza dell’ordine di accreditamento presso la Tesoreria Provinciale dello Stato di Cagliari, per non andare oltre il termine di pagamento della fattura, il pagamento della prestazione sarà effettuato a mezzo del conto corrente postale intestato a questo Ente, registrando la partita contabile al conto Fondo scorta;
7. di disporre di adempiere, con l’esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione sul portale dei dati previsti dagli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 ed 1, comma 32, della Legge n. 190/2012;
8. di disporre la pubblicazione sul sito “Amministrazione trasparente” - Sezione “Bandi di gara” della documentazione contemplata dagli artt. 20 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

9. la presente autorizzazione, a norma dell'art. 11, comma 1, lettera a), del D.D. 9000/2006, viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi, mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

*f.to digitalmente*

IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.  
(Col. Francesco Bosticco)

Per presa visione

*f.to digitalmente*

IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Cap. Cristina Failla)

*f.to digitalmente*

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO  
(Cap. Vincenzo Garau)